



AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA



FACULDADES
SANTO AGOSTINHO
Qualidade em Ensino Superior



**INSTITUTO EDUCACIONAL SANTO AGOSTINHO – IESA
FACULDADE SANTO AGOSTINHO DE VITÓRIA DA CONQUISTA-
FASAVIC
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA**

**CARTILHA TRIENAL
2015/2017**

Elaboração/Organização
Leidiane Santos Dourado

Revisão Linguística
Leidiane Santos Dourado

Análise Documental
Simone Xavier Brant de Abreu

Vitória da Conquista /BA

Março de 2018



SUMÁRIO

Apresentação	3
Introdução	4
Metodologia	7
Participação dos Segmentos	7
Eixo 1 Planejamento e Avaliação.....	8
Análise dos Resultados	8
A Pesquisa de Clima	10
Registro de Ações dos setores.....	12
Avaliação Institucional 2018.....	19
Considerações Finais.....	19
Anexo I- Atual composição da CPA FASAVIC.....	21
Anexo II - Comitê de Apoio do Curso de Arquitetura e Urbanismo	22
Anexo III - Comitê de Apoio do Curso de Direito	23
Anexo IV - Comitê de Apoio do Curso de Engenharia Civil	24



Apresentação

É com satisfação que editamos os resultados da Avaliação Institucional Interna da Faculdade Santo Agostinho de Vitória da Conquista– FASAVIC, efetivada no período de um ciclo trienal (2015 a 2017).

E antes de reiniciarmos um novo ciclo avaliativo, é necessário que seja feita a divulgação das fragilidades e potencialidades para correção de rumos e implementação de melhorias. O propósito desse documento, é a apresentação dos resultados ao longo de três anos para continuidade e busca de novas ideias, na perspectiva de melhoria contínua. Os resultados coletados pela CPA/FASAVIC são utilizados pelos gestores nas tomadas de decisões. Assim, considera-se que, a auto avaliação, é sempre o momento de revelar mais claramente a realidade acadêmica, identificando pontos frágeis, como também, pontos fortes da Instituição.

Os resultados inseridos nesta cartilha, foram retirados de sistemáticas distintas ao longo desse triênio (2015/2017). De 2015 até 2016/1, a sistemática de aplicação era por meio de formulários físicos com leitura ótica e a tabulação de dados ficava sob a responsabilidade da Unidade de Montes Claros. Em 2016/2 os dados foram gerados através da Plataforma Santo Agostinho- PSA que é o sistema informatizado que será utilizado para realização da Avaliação Institucional Interna das Faculdades Santo Agostinho. Após análise da Comissão Própria de Avaliação - CPA, os resultados são disponibilizados para os segmentos avaliados para que possam verificar as dificuldades que não permitem o avanço, buscando junto à gestão, estratégias e alternativas para sua superação.

A Avaliação Institucional é um processo de criação/fortalecimento de cultura, de busca contínua de atualização. Dessa forma, a Comissão Própria de Avaliação da FASAVIC tem como objetivo principal fortalecer essa cultura, contemplando os cinco eixos da avaliação que são preconizados pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES que atende o plano de ação do Setor de Avaliação Institucional da Instituição.

Para melhor compreensão dos resultados, dos critérios adotados para as respostas do PSA, estes foram agrupados da seguinte forma:

NTC, RUIM -> Negativo

REGULAR , BOM e ÓTIMO -> Positivo

Assim, os índices totalizam 100% (Negativo + Positivo) e, nesta cartilha, será apresentado o resultado totalizado, referente aos critérios definidos pela CPA/FASAVIC dentro do universo de respondentes.

“ Ninguém ignora tudo. Ninguém sabe tudo. Todos nós sabemos alguma coisa. Todos nós ignoramos alguma coisa. Por isso aprendemos sempre ”.

Paulo Freire



Introdução

Essa cartilha se refere à fase de consolidação do processo de Avaliação Institucional Interna da Faculdade Santo Agostinho de Vitória da Conquista – FASAVIC, **relativo ao ciclo trienal – 2015/2017** – totalizando um número significativo de 373 acadêmicos matriculados nos turnos matutino e noturno, no que se refere ao final de 2016, esse número correspondia a 204 acadêmicos. O corpo Docente, em 2015, finalizou com 28 professores. No final de 2017, 39 professores faziam parte dos cursos da FASAVIC. De acordo com o último censo de 2016, um percentual de 64% dos docentes da FASAVIC possuem titulação a nível de mestrado e doutorado. Em relação ao corpo técnico-administrativo, a FASAVIC, no final do triênio, compunha em seu quadro 48 funcionários, desses, 8 possuem curso superior e especialização, e 6 possuem pós-graduação *stricto sensu*.

Com relação a infraestrutura, a FASAVIC implementou melhorias ao longo desse ciclo trienal – 2015 a 2017 – que foram apontadas nas avaliações externas e internas, foram encaminhadas pela Coordenação da CPA para os setores específicos. Outras, já fazem parte do Planejamento Estratégico da IES e são operacionalizadas pelo Núcleo de Apoio à Gestão – NAG –, quando analisadas e deliberadas pela gestão da FASAVIC. Ambas só se consolidam, a partir de análise e ações efetivadas na comunidade acadêmica, após todo um estudo e planejamento. Tais melhorias dizem respeito a vários segmentos, como: parte elétrica, hidráulica, tecnologia, acessibilidade, manutenção, reformas e expansões, climatização, humanização, conforto, segurança etc.

Em 2016, foram criados os quadros elétricos para atender exclusivamente as instalações dos aparelhos de ar condicionado. Em 2017, foram feitos estudos através de empresa de Consultoria especializada sobre as capacidades energéticas da subestação, os resultados foram satisfatórios, pois mostraram que as instalações elétricas estão em perfeito estado. A partir desse estudo, que também mostrou a capacidade livre do equipamento, foi dado início a segunda fase de climatização do campus, considerando que a capacidade elétrica permite.

Ainda em 2017, nas salas de aula que acomodam os cursos de Engenharia Civil e Arquitetura e Urbanismo, foram modificadas as instalações elétricas, para instalação de mais pontos de tomadas duplas a fim de permitir que os alunos utilizem seus computadores nas aulas de desenhos. Também foi trocada toda a instalação do laboratório de informática para evitar, em algum momento, a indisponibilidade do equipamento. Foi feita uma instalação nos arredores do campus (parte externa) para receber iluminação.

Para 2018, está sendo cotado um retrofit de toda iluminação do campus. Com este projeto, intenciona-se trocar 100% da iluminação atual por iluminação em LED, com isso, além de reduzir os custos, aumenta-se a responsabilidade social da instituição. Está sendo desenvolvido um mapa de utilização dos horários corretos para funcionamento dos aparelhos de ar condicionado, com esse mapa, será possível a programação, via controle, do tempo certo de funcionamento de cada aparelho. Essa ação possibilitará a utilização somente nos tempos necessários, evitando desperdícios.



Vale destacar que em 2016, Vitória da Conquista vivenciou um colapso na distribuição de água, com os baixos níveis das barragens que abastecem o município, assim, foram adquiridas 3 bombas elétricas de água além da recuperação de 2 caixas de água de 5000L cada, com esses equipamentos, foi criada uma instalação secundária para abastecer o campus durante 10 meses. Esta, mesmo que não utilizada atualmente, está a disposição para eventuais problemas, sejam eles internos ou externos. Em 2017, foi realizado um trabalho de mapeamento de todas as caixas de passagens, tanto de águas pluviais quanto de esgoto. Esse mapeamento permitiu o conhecimento total da rede, e, com isso, o tempo de resposta para manutenções de entupimento foi quase que totalmente eliminado, aumentando a disponibilidade dos banheiros e outros equipamentos que necessitam de água, como: laboratórios.

Para 2018, serão trocadas todas as boias dos 40 vasos sanitários, serão adquiridas boias com o sistema “Dual Flush” que possibilita duas opções de descarga, uma de 3 litros, outra de 6 litros (indicadas para resíduos líquidos e sólidos respectivamente), são utilizadas conforme a necessidade. Com a instalação do item, almeja-se uma economia total com o recurso água entre 10 a 15%. Propõe-se, ainda, que as 48 torneiras sejam trocadas por torneiras “temporizadas”, almejando uma economia inicial com o recurso água em 25%.

No que diz respeito ao segmento tecnologia, em 2016, foram instalados equipamentos de Datashow em todas as salas de aulas do campus e, em 2017, nos laboratórios. Ainda, em 2017, foi implantado o sistema VOIP na instituição, além da economia, gerou uma disponibilidade maior do número de linhas, tanto para comunicação interna, quanto externa. Com essa ação, foram trocados todos os 30 aparelhos de telefone, e a capacidade de atendimento aumentou notavelmente, pois passamos a ter 3 linhas integradas em uma só. Também, em 2017, foram instalados mais 4 roteadores wireless para a distribuição de internet ao público interno. Foram trocadas 20 máquinas por modelos mais atualizados, contemplando biblioteca, sala dos professores, Marketing e Divisão de T.I, esses equipamentos tornam os serviços prestados mais eficientes.

Para 2018, estão previstos mais um laboratório de informática com capacidade para 25 máquinas para atender os acadêmicos, aumento da velocidade e da distribuição de internet para o público interno e aquisição de mais 15 linhas de ramais para melhorar ainda mais a comunicação interna e externa.

Em relação à acessibilidade, em 2017 foi realizado o estudo para a elaboração de um projeto arquitetônico voltado a esse segmento. Esse projeto foi contratado ficando disponível para a instituição já no final de 2017. Com isso, ainda no referido ano, começaram as cotações para adequação de todo o campus. No início de 2018, foram adquiridos todos os equipamentos necessários para as adequações, em março começaram a ser instalados e/ou aplicados, conforme diretrizes do projeto que é embasado na NBR9050. Este projeto contempla as seguintes mudanças: Piso tátil interno e externo, sinalizações de escadas e rampas, placas e sinalizações em braille, demarcação para cadeirantes, sinais sonoros para sanitários, além de adequações de toda parte de



atendimento do campus. Também em 2018 foram adquiridos e instalados dois bebedouros adaptados para PNE.

Para aperfeiçoar e melhorar o controle e ações referentes à manutenção do campus, em agosto de 2017 foi iniciado o controle através de Check-list de infraestrutura, esse controle visa identificar as não conformidades nos setores acadêmicos do campus. Os check-lists são analisados e preenchidos a partir de uma vistoria prévia realizada por um dos auxiliares de ensino, a partir disso são tomadas as devidas providências caso necessário.

Em 2016 foram criadas quatro salas de aulas para atender as necessidades na ocasião, o auditório sofreu modificações, ficando à disposição para todos os eventos acadêmicos e atividades complementares.

Em 2017, para o curso de Engenharia Civil, foi realizada a expansão do laboratório de Materiais de Construção. Na parte externa, foi criado um canteiro de obras integrado ao laboratório a fim de ter um espaço físico para experimentos e simulações. Já para o curso de Arquitetura, foi criado o Laboratório de Conforto, necessário para as partes práticas das matérias de conforto. Para o curso de Direito, foi criado um ambiente para funcionar o Núcleo de Conciliação, destinado a parte prática do curso.

Em 2018 foram construídas oito salas de aulas completas, essas salas, juntas, possuem um capacidade para 800 alunos. Para atender essa nova área e também outras partes do campus, foram criados mais quatro sanitários, sendo dois femininos e dois masculinos. Também, neste mesmo período, foram adquiridos e instalados mais quatro bebedouros com água refrigerada, sendo dois deles adaptados para PNE.

Para o atendimento aos acadêmicos foi criada uma nova central de matrículas, neste novo ambiente foi aumentada a oferta de guichês de atendimento, realizada uma humanização interna, além também da instalação de aparelho de ar condicionando. Para o atendimento dos docentes e acadêmicos, a secretaria de cursos foi totalmente reformada, com a criação de salas individuais para as coordenações, área de impressão separada e área de atendimento adequada para atendimento de PNE.

Em 2016, foi iniciado o projeto de climatização dos ambientes de aulas, em 2016.1 foram climatizadas sete salas e em 2016.2 outras sete, após isso, foram criadas mais nove salas, sendo climatizadas durante a montagem de cada uma, ou seja, as salas de aulas só entram em funcionamento com o aparelho de ar 100% instalado e funcionando. Em 2017, o auditório foi climatizado, possibilitando eventos em qualquer horário do dia.

Para 2018, após as adequações elétricas, que já estão sendo realizadas, serão contemplados com ar condicionado a Biblioteca, Laboratório de informática, Maquetaria, Laboratório de Conforto, Laboratório de Química e Laboratório de Física.



Também serão instalados aparelhos nos setores administrativos com atendimento aos acadêmicos e docentes, como: Sala dos Professores, Copex e Secretaria de cursos.

Para melhorar o visual e tornar os ambientes administrativos e acadêmicos mais aconchegantes, em 2017 foi dado início a um cronograma de revitalização dos setores, trocas de móveis, decoração diferenciada e ar condicionado, os primeiros setores contemplados foram a COPEX e a Central de Matrículas, estando previstos setores como: Sala dos Professores, Recepção, etc.

Em relação ao segmento segurança, além do contrato de monitoramento, temos um contrato de agentes de portaria com cobertura total dos horários de funcionamento, estes agentes auxiliam no controle de acesso de pessoas ao campus e também em manter a ordem interna. Em 2016 e 2017, implantou-se mais 16 câmeras de monitoramento no campus, todas elas em tecnologia HD. No momento atual, conta-se com 31 câmeras que monitoram a área interna e externa da instituição. Para melhorar ainda mais este segmento, aumentou em 2Tb a capacidade de armazenamento das imagens, saindo de seis dias de gravação para 14, o que possibilita uma segurança maior nos arquivos das imagens. Também, em 2017, foram ampliadas para todas as salas os sensores de presença para o monitoramento 24hrs. Em 2018 foram adquiridas e instaladas quatro catracas de controle de acessos na portaria dos acadêmicos, essa ação visa aumentar a segurança do público que transita dentro do campus.

Em se tratando da infraestrutura, a FASAVIC conta com espaços distintos, como salas de aula, laboratórios, salas de estudo, biblioteca, reprografia, cantina, auditório e área de convivência para o desenvolvimento de atividades pedagógicas de cunho teórico, prático e cultural, priorizando o bem-estar do acadêmico, seu aprendizado, sua segurança e desenvolvimento humano, conforme aprovação dos segmentos discente e docente. Destaca-se que a infraestrutura da FASAVIC agrada satisfatoriamente aos segmentos da comunidade acadêmica e isso é perceptível na pesquisa institucional.

Metodologia

Na busca de maior confiabilidade das interpretações e maior conhecimento sobre a Faculdade Santo Agostinho de Vitória da Conquista que compõe o Instituto Educacional Santo Agostinho – IESA, a CPA/FASAVIC optou pela metodologia quanti - qualitativa. Os resultados foram obtidos com a aplicação dos questionários específicos a cada segmento da comunidade acadêmica, utilizando-se ao final do ciclo, a plataforma PSA.

Participação dos Segmentos

- Acadêmicos
- Docentes
- Coordenadores
- Técnico-Administrativo e Sociedade Civil.



EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Nesse ciclo avaliativo trienal, 2015/2017 a CPA da FASAVIC definiu estratégias, trabalhou no acompanhamento e desenvolvimento de uma metodologia própria, com padronização de indicadores de 1 a 5, conforme avaliações externas. Alterou a sistemática de aplicação e contou com as fontes de informação, inclusive nas observações descritas em relatório. A CPA utilizou como ferramenta para a autoavaliação uma sistemática com estrutura apropriada para aplicar individualmente os questionários e tabular com segurança os dados por meio da aplicação de formulários próprios e texto instrucional.

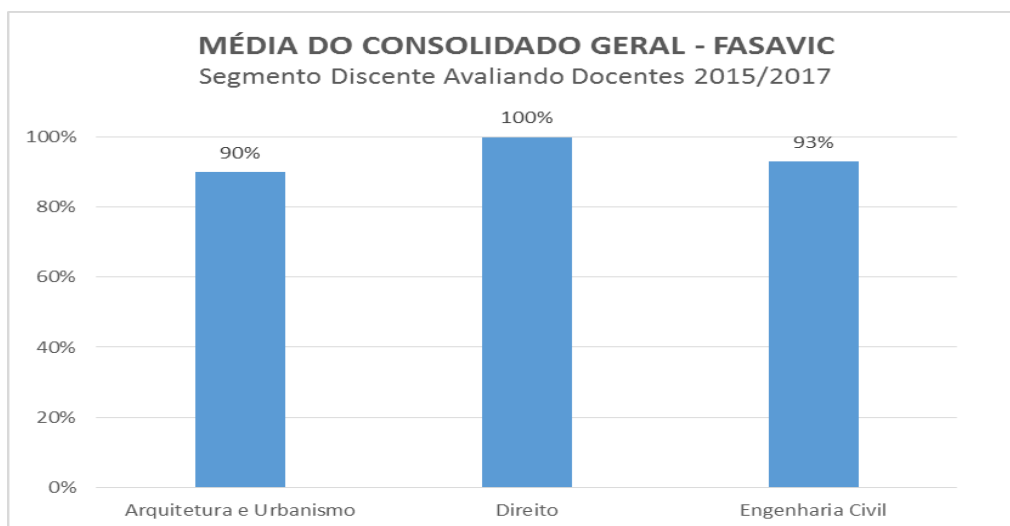
No 2º semestre de 2016, a sistemática de aplicação saiu do papel e leitura óptica, voltando a ser realizada por meio de ferramenta *Online*. A ferramenta consiste nos mesmos formulários aplicados para mantermos o histórico da avaliação, onde cada usuário poderá responder sobre cada professor ou os aspectos de infraestrutura, com as opções: Péssimo, Ruim, Regular, Bom e Ótimo. Cada segmento avaliador utiliza a plataforma PSA, com acesso por meio da matrícula(acadêmico) ou chapa do colaborador (seja professor ou coordenador de curso), estando disponíveis apenas os formulários específicos a cada segmento.

Análise dos Resultados

Registrou-se, no final do triênio 2015/2017, o equivalente a 61% do total de acadêmicos matriculados como respondentes nas pesquisas institucionais. Foram aplicados formulários aos discentes avaliando: o professor, a coordenação do curso e a instituição, nos vários aspectos dos grupos e subgrupos propostos nos formulários. Pode-se destacar como potencial da Instituição, a avaliação dos docentes. Os acadêmicos reconhecem e estão satisfeitos. Nos anos de 2015, 2016 e 2017, o Curso de Arquitetura e Urbanismo obteve o percentual de satisfação de 89%, 84% e 97%, respectivamente, obtendo uma média geral no triênio 2015-2017 90%. O Curso de Engenharia Civil, o percentual de satisfação nos períodos de 2015, 2016 e 2017 foi de 88,5%, 92,5% e 99% respectivamente, obtendo uma média geral no triênio 2015-2017 de 93%. O curso de Direito, implantado em 2016.2, obteve 100% de satisfação. Considera-se um nível elevado de satisfação com relação à avaliação dos docentes.



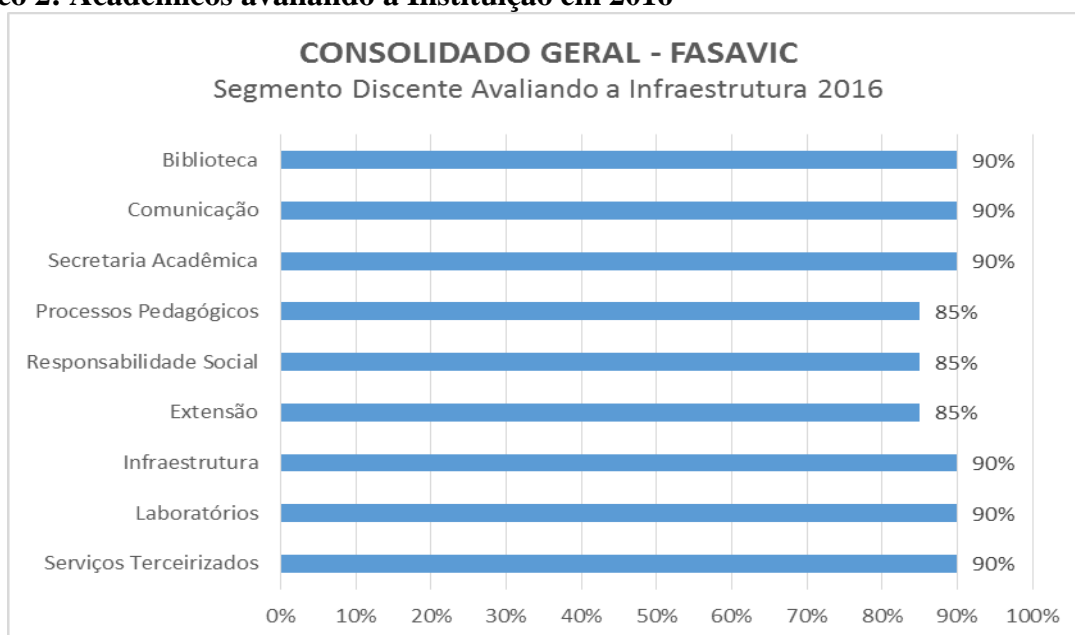
Gráfico 1 – Acadêmicos avaliando os docentes – Grau de Satisfação no triênio



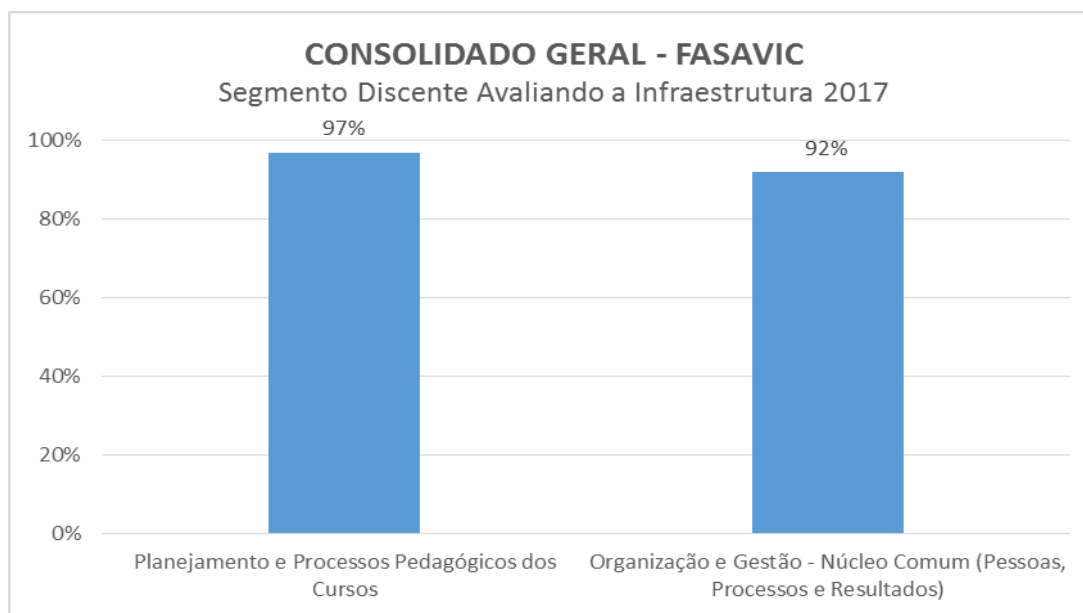
Fonte: CPA FASAVIC

Em específico, pode-se dizer, que estamos colhendo frutos do trabalho realizado sobre as Metodologias Ativas. Portanto, dar-se-á destaque as Metodologias Ativas concluindo que o acadêmico deixa de ser um mero expectador das aulas buscando seu conhecimento por si só, esse acadêmico, faz inferências, dialoga, propõe discussões em grupo, e o professor, repensa a construção do conhecimento no qual considera a mediação e interação como essenciais no processo ensino e aprendizagem.

Gráfico 2: Acadêmicos avaliando a Instituição em 2016



Fonte: CPA/FASAVIC

**Gráfico 3: Acadêmicos avaliando a Instituição em 2017**

Fonte: CPA/FASAVIC

A avaliação da Instituição (IES), em 2016, atingiu uma média geral de 88,3% de satisfação quando foram avaliados os grupos institucionais, tais como: o atendimento ao acadêmico na biblioteca e o sistema online da mesma, os recursos de comunicação interna e externa, a infraestrutura (laboratórios, salas de aula, banheiros, reprografia etc.), o atendimento ao acadêmico na Secretaria de Cursos, serviços prestados pelas empresas terceirizadas, as atividades de extensão e os projetos sociais da instituição para formação acadêmica e para o desenvolvimento local. Em 2017, o grupo Planejamento e Processos Pedagógicos dos Cursos atingiu um percentual de satisfação de 97% e Organização e Gestão – Núcleo Comum (pessoas, processos e resultados) um percentual de 92%.

Ao se tratar do término de um ciclo trienal – 2015 a 2017 – a CPA da FASAVIC fará ajustes em relação aos resultados coletados nos formulários da Avaliação Institucional, sejam quantitativos ou qualitativos, redesenhando um novo cenário para 2018, haja vista, que os dados observados e coletados no ciclo trienal são de vários segmentos da comunidade acadêmica.

A Pesquisa de Clima Por meio de processos reflexivos e alicerçados no desafio de buscar o diálogo com o segmento técnico-administrativo, a CPA, o Departamento Pessoal – DP – e a Divisão de Desenvolvimento Humano – DDH –, vêm demonstrando, em suas ações, que mudanças só são possíveis quando todos se envolvem.

Observa-se, por meio dos resultados da Pesquisa de Clima, que a percepção do nosso colaborador é a de que somos sujeitos críticos e participativos e de que, juntos, buscamos excelência no serviço prestado à comunidade acadêmica. Para demonstrar os resultados do trabalho realizado nesse ciclo avaliativo – 2015 a 2016 – a partir dos critérios avaliados, fizemos a junção em grupos específicos, para facilitar a análise final. Os grupos são: Comunicação, Gerência, Motivação, Remuneração e Estabilidade e foram assim avaliados.

**Quadro 2 “ Técnico-Administrativo avaliando a Instituição”**

Questões
1- A comunicação entre você e seu superior imediato é
2- A comunicação interna no Instituto Educacional Santo Agostinho é
3- A comunicação quanto aos cursos (de graduação, pós-graduação, extensão) e demais atividades é
4- A comunicação quanto aos eventos (congressos, seminários, palestras) da Instituição é
5- A eficiência do seu superior imediato na obtenção dos resultados é
6- A importância do Instituto Educacional Santo Agostinho – IESA, para o desenvolvimento da região é
7- A importância do trabalho que você executa no Instituto Educacional Santo Agostinho é
8- A informação sobre os resultados esperados em relação ao seu trabalho, fornecida pelo seu superior imediato é
9- A oferta de treinamentos, capacitações e cursos aos colaboradores do Instituto Educacional Santo Agostinho é
10- A participação da Equipe nos resultados obtidos pelo setor é
11- A participação do seu superior imediato nos resultados obtidos pelo setor
12- A sua integração em relação à sua equipe de trabalho é
13- A sua percepção de crescimento profissional dentro do Instituto Educacional Santo Agostinho é
14- A sua realização profissional em relação ao trabalho que executa no Instituto Educacional Santo Agostinho é
15- A utilização de suas ideias e opiniões pelo seu superior imediato é
16- A valorização do Instituto Educacional Santo Agostinho – IESA– em relação à sua dedicação é
17- Como você avalia o atendimento da Divisão de Desenvolvimento Humano (DDH)
18- Como você avalia o atendimento da Divisão de Pessoal- DP
19- Como você avalia o atendimento da Divisão de Tecnologia da Informação
20- Como você avalia o atendimento da Lanchonete (terceirizada)
21- Como você avalia o atendimento da Manutenção
22- Como você avalia o atendimento da Portaria (AGIR)
23- Como você avalia o atendimento de Limpeza (AGIR)
24- Como você avalia o atendimento do Almoxarifado
25- Como você avalia o atendimento do Setor de Compras
26- O empenho e dedicação de sua equipe para que a Missão do Instituto Educacional Santo Agostinho seja alcançada
27- O reconhecimento do superior imediato em relação à sua dedicação e desempenho pessoal é
28- O salário oferecido pelo Instituto Educacional Santo Agostinho – IESA, quando comparado com outra Faculdade de Vitória da Conquista e/ou região, é
29- O seu esforço individual nos resultados obtidos pelo setor é
30- O seu interesse em relação às informações do Instituto Educacional Santo Agostinho é
31- O seu nível de satisfação em relação à sua função exercida é
32- O seu nível de satisfação em relação ao salário que recebe é
33- O seu nível de satisfação em relação aos benefícios oferecidos pelo IESA é
34- O seu nível de satisfação em relação às Faculdades Santo Agostinho é

FONTE: CPA/FASAVIC

A Gestão de Pessoas é responsável por integrar, incentivar, desenvolver, manter e acompanhar pessoas, bem como executar as rotinas trabalhistas pautadas na legislação vigente.



A pesquisa de clima atingiu um percentual de 85% de satisfação em 2015. Verifica-se que, dentre o universo pesquisado, com vínculo empregatício, os resultados desse segmento avaliador conta com a média final de 4,0 de satisfação numa escala de 1 a 5, sendo confirmada pelos colaboradores a aprovação por meio dos resultados obtidos na maioria dos itens avaliados, demonstrando a satisfação com as políticas adotadas pela instituição e a dinamização dos processos decorrentes da autoavaliação, elevando nossa qualidade e agilização das ações e procedimentos a serem adotados.

Ao longo desse ciclo parcial, o percentual de satisfação refletiu positivamente para a IES, quando houve a percepção e reconhecimento dos colaboradores em relação às mudanças ocorridas com as ações de melhoria impactando no trabalho do colaborador, conseqüentemente, na satisfação dos acadêmicos.

Registro de Ações dos Setores

Biblioteca

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 E 2017

- Melhorias na infraestrutura da Biblioteca, tais como colocação de vidro nas salas de estudo em grupo, acréscimo de pranchetas, inclusão de gabinetes individuais de estudo, acréscimo de um computador para o balcão de atendimento, colocação de mola para fechamento da porta da biblioteca.
- Oferta de aperfeiçoamento para os auxiliares da Biblioteca “Oficina de pequenos reparos em livros”, oficina ministrada pelo Bibliotecário da UFBA, Campus Vitória da Conquista, Marcos Aurélio Ribeiro da Silva.

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Sistema deficitário, não atende as necessidades do setor, acesso remoto, possui muitas informações desnecessárias e irrelevantes tornando confuso o fluxo com as ferramentas pertinentes para a usabilidade do setor;
- Ausência de sala de processamento técnico para cadastramento de livros novos;
- Balcão de atendimento para os atendentes, sem ergonomia;
- Ambiente não climatizado;
- Falta espaço para expansão.

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018



- Aquisição de novo sistema de Automação de Biblioteca;
- Criação da Sala de Processamento;
- Ambiente climatizado;
- Substituição das estantes, por estantes mais resistentes;
- Substituição das mesas, por mesas mais resistentes.

Divisão Pessoal e DDH

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 E 2017

- Melhorias nas ferramentas de recrutamento e seleção;
- Implantação da CIPA;
- Acompanhamento de funcionários recém contratados;
- Elaboração de Integração de colaboradores;
- Rotinas trabalhistas do setor (RAIS, DIRF, CAGED, Fechamento de faltas, Processos Admissionais, Férias, Rescisões, Resilições, Acompanhamento e fechamento de pontos) Declarações, Levantamento de Custos e Relatórios gerenciais;
- Eventos comemorativos e campanhas;
- Capacitação técnico-administrativo.

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

-
- Falta de autonomia com relação a tomada de decisão e processos que dependem da matriz;
- Orçamento limitado para o setor e pouco investimento em treinamento de qualificação profissional.

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Melhor distribuição de tarefas entre os integrantes do setor;
- Maior desenvolvimento em desenvolvimento humano.

COPEX/ Ensino, Pesquisa e Extensão

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 E 2017

- Registros e arquivamento das atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas em 2016.2;
- Organização e apoio aos eventos institucionais e de Marketing;
- Emissão de certificados;
- Formação de professores;
- Banca de seleção docente;
- Acompanhamento das avaliações escritas dos diversos cursos;
- Reuniões com direção, coordenação, professores e alunos.
- Realização do PROF e PROFI;



- Semana Jurídica;
- Semana de Engenharia;
- Semana Nacional de Ciência e Tecnologia;
- III Fórum de ensino, Pesquisa e Extensão;
- Ações extensionistas e de responsabilidade social;
- Palestras;
- Reuniões de conselho superior;
- Análise de provas de professores;
- II Encontro de Professores e Alunos pesquisadores e extensionistas;
- Eventos de Lazer e Cultural (Dia do Estudante, Festa Junina; Concerto, Gincana);
- Reavaliação dos documentos institucionais para credenciamento da faculdade;
- Café com Pesquisador (5 palestras);
- Oficinas em convênio com a prefeitura;
- Ações de rotina: atendimentos, palestras e eventos.

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Emissão de certificados fora do sistema;
- Falta de ar condicionado;
- Falta de impressora colorida;
- Ausência de um setor de Marketing com representante na Unidade de Vitória da Conquista;
- Complexidade dos processos de compra;
- Comunicação/retorno quanto a leitura de e-mail, possibilitar maior consenso das ações combinadas.

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Recredenciamento da Faculdade – clareza dos documentos e processos;
- Marketing efetivo;
- Investimento quanto ao desenvolvimento humano no que concerne as relações interpessoais entre gestores e demais colaboradores dos setores;
- Autonomia institucional para cadastros em eventos científicos e, também nos diretórios (CNPQ);

NAG

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 e 2017

- Bom desempenho da equipe do setor;
- Empenho da diretoria do campus para apoiar as atividades referentes ao setor;
- Abertura para execução de projetos relevantes, como: PPCI e SPDA, instalação de aparelhos de ar condicionado;
- Adaptação de duas novas salas de aula;
- Manutenção no sistema de água a fim de não utilizar mais bombas;



- Revitalização da área verde do campus;
- Pintura de toda a área externa do campus;
- Pintura da área interna do campus;
- Conclusão do projeto de PPCI;
- Expansão do laboratório de materiais de construção;
- Instalação de ar condicionado nas salas que ainda não tinham o equipamento;
- Adaptação de sala para servir de apoio ao Centro de Estudos de Direito;
- Instalação de pisos emborrachados em todas as rampas do campus a fim de torná-las mais seguras;
- Instalação de câmeras de monitoramento nos pontos cegos do campus;
- Divisão de sala da superintendência;
- Aprovação dos guichês para a nova central de matrículas;
- Construção de sete novas salas e quatro banheiros;
- Aquisição e instalação dos retroprojetores em todos os laboratórios;
- Aprovação das mudanças a serem realizadas na Biblioteca;
- Limpeza e desobstrução das caixas e pontos de esgoto do campus.

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Melhorar o processo de compra, diminuir as situações burocráticas;
- Falta de projetos hidráulicos e hidro sanitários para auxiliar nas manutenções;
- Estrutura limitada para expansão de setores do campus;
- Falta de “caixa” disponível para pequenas manutenções ou urgências;
- Falta de reuniões conjuntas com a gerência geral e os outros supervisores do NAG, a fim de traçar metas e planos padrões para todas as unidades, em que todos possam opinar e contribuir.

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Trabalho para melhoria do clima organizacional;
- Profissionalização do marketing da unidade, a fim de gerar melhores frutos na captação de alunos;
- Realização de reuniões para feedback e distribuição de novas metas;
- Criação de um comitê de melhorias com membros do NAG, para a realização de reuniões periódicas;
- Reuniões via vídeo conferência para aproximar os setores de apoio da Matriz e Unidade de Conquista a fim de dar celeridade na resolução de demandas.

Secretaria de Cursos

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 e 2017

- Utilização do Sistema RM;
- Atendimento aos coordenadores de curso, professores, público interno e externo;
- Indexação de provas e atas;
- Controle, recebimento, conferência, organização, encadernação dos diários de classe e entrega à Secretaria acadêmica;
- Confecção e Controle da assinatura de ponto;



- Elaboração e organização das pastas de monitoria, nivelamento e atas das coordenações;
- Suporte aos professores no sistema RM/Totvs.

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Cumprimento dos prazos pré-estabelecidos no que se refere aos documentos e retorno de processos;
- Cumprimento do prazo de 48h na entrega de provas para impressão;
- Manutenção das impressoras;
- Prazo na entrega dos materiais solicitados no setor de compras.

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Adquirir uma impressora colorida;
 - Adquirir um espaço para arquivar provas finais e planos de ensino;
 - Contratação de pessoal, principalmente para o turno noturno.
- Adquirir móveis (mesas, mural).

Secretaria Acadêmica

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 e 2017

- Matrícula e rematrícula;
- Inscrição para o processo de transferência e Obtenção de Novo Título para o Curso de Medicina;
- Treinamento do FASAONLINE;
- Matrículas 2017;
- Reuniões com a equipe;
- Treinamento com a equipe;
- Atendimento ao aluno e professor;
- Divulgação do resultado de procesos seletivos;
- Captação de alunos;

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Lentidão na devolução dos processos;
- Comunicação entre setores;
- Estrutura inapropriada;
- Inoperância do financeiro da unidade;
- Equipe pequena (solucionado no último trimestre de 2017);
- Carga horária reduzida de funcionário;
- Demora na resolução dos processos.



EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Treinamento;
- Melhor Estrutura;
- Captação de alunos.

Divisão de Suprimentos - Compras

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 e 2017

- Contratação de 01 colaborador;
- Infraestrutura do setor;
- Implantação do sistema;
- Fardamento para colaboradores;
- Padronização das requisições de material.

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Autonomia do setor no sistema;
- Inexistência de senha de acesso para todos os colaboradores solicitarem e requisitarem no sistema;

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Planejamento dos setores;
- Implementar e consolidar processos para gerir melhor o setor e contribuir com qualidade o retorno aos clientes internos.

Divisão Financeira

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 e 2017

- Processo de matrícula;
- Transparência na informação para o acadêmico;
- Envolvimento na captação de aluno;

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Falta de definição dos procedimentos;
- Problema com o Fies;

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Política de desconto;
- Autonomia para o setor;
- Implementação de processos com foco nos resultados e atendimento ao cliente.



NAPPSA

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 e 2017

- Orientações de Estudo;
- Reunião com os líderes de turma (Avaliação das demandas de aprendizagem do ano letivo);
- Reunião com os representantes de colegiados;
- Organização de fichas de atendimentos.

Coordenação Engenharia Civil

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 e 2017

- Semana de Engenharia;
- Game of Obras;
- Visitas técnicas;
- Atividades práticas em laboratórios;
- Participação na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia;
- Atividades da Empresa Júnior Criar;
- Quint'arte;
- Reuniões (líderes, reuniões com professores, colegiado, direção, atlética, Copex).

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Comunicação entre setores;
- Falta de interação entre coordenadores;
- Captação de alunos;
- Liberação de verbas para execução de atividades e projetos;
- Falta do laboratório de hidráulica;
- Inoperância do Marketing.

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Melhoria na Comunicação da instituição;
- Melhoria na captação de alunos;
- Melhoria no investimento;
- Melhoria no marketing.

Coordenação de Arquitetura e Urbanismo

AÇÕES REALIZADAS EM 2016 e 2017

- Palestras com arquitetos reconhecidos na cidade;



- Palestras com fabricantes de telhas;
- Palestras com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU);
- Participação na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia;
- Exposição de Arquitetura Moderna no shopping Conquista sul;
- Viagem a Recife.

FRAGILIDADES ENCONTRADAS

- Não ter realizado Semana de Arquitetura e Urbanismo;
- Não ter formado turma em 2017.2;
- A falta de divulgação dos eventos e atividades para comunidade externa;
- Marketing ineficiente nas redes sociais (linguagem atual dos jovens).

EXPECTATIVAS DE MELHORIA EM 2018

- Realização da Semana de Arquitetura e Urbanismo;
- Melhoria na comunicação externa com divulgação dos eventos do curso;
- Abertura de turma em 2018.1.

Avaliação Institucional 2018

Para o ano de 2018, será realizada mais uma etapa da Avaliação Institucional com a nova estrutura do PSA. Toda a avaliação será através da plataforma, onde cada segmento avaliador irá utilizar a mesma senha de acesso ao portal acadêmico para otimização do processo. Mais uma vez, queremos reforçar a importância da Avaliação Institucional e contar com a participação de todos os segmentos no ano de 2018 onde inicia-se um novo ciclo parcial.

Considerações Finais

Finaliza-se um ciclo trienal de autoavaliação, com a divulgação dos resultados para todos os segmentos da Comunidade Acadêmica. Trazemos esta primeira edição da cartilha, em que se apresenta ao público a consolidação de uma etapa no processo de Avaliação Interna da Faculdade Santo Agostinho de Vitória da Conquista – FASAVIC.

Com a padronização das respostas, buscou-se um resultado mensurável, passível de promover as mudanças necessárias, de maneira a fornecer dados mais próximos da realidade pesquisada.



Acadêmicos, Professores, Coordenadores e Funcionários beneficiaram-se com várias medidas que já foram tomadas a partir dos resultados que são utilizados como instrumento de gestão na FASAVIC.

Essas medidas estão relacionadas tanto ao aspecto físico da Instituição quanto ao pedagógico. Por meio do quadro de demandas levantadas nas reuniões de CA, pôde-se verificar quais eram as verdadeiras necessidades imediatas dos acadêmicos e comunidade acadêmica. As demandas são encaminhadas tanto pela CPA, Coordenação dos Cursos e pedagoga que atualmente está diretamente ligada as questões pedagógicas e outros aspectos que implicam na satisfação do acadêmico em relação a IES e aos Cursos. Depois, as supracitadas demandas são repassadas aos setores competentes e ações são realizadas no sentido de sanar problemas, melhorar aspectos outrora negativos e aperfeiçoar procedimentos positivos.

Todas as medidas tomadas em relação à avaliação e seus resultados justificam-se pela preocupação da Instituição em desenvolver um trabalho de qualidade. Portanto, é de muita importância saber que a comunidade acadêmica está consciente da relevância da CPA junto às políticas da Faculdade Santo Agostinho de Vitória da Conquista, e de sua função no processo de gestão acadêmica (análise de resultados, ações propostas).

“A Avaliação Institucional é uma construção do todo, que se faz com a contribuição das partes”.



Anexo I

ATUAL COMPOSIÇÃO DA CPA FASAVIC

NOME	SEGMENTO
Leidiane Santos Dourado	Coordenadora
Luciano de Oliveira Souza Tourinho	Docente
Sônia Regina Viana Santana Côrtes	Discente
Pedro de Tarso Prates Gumiero	Representante técnico-administrativo
Gildásio Silveira de Oliveira	Sociedade Civil

FONTE: CPA/FASAVIC



Anexo II

COMITÊ DE APOIO À AVALIAÇÃO – CA DO CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO

NOME	PERÍODO
CECILIA DIAS NASCIMENTO	3º MATUTINO
ANABELLA BONFIM DOURADO	6º MATUTINO
EMANUELLE DOS SANTOS LEMOS	7º MATUTINO
VÂNIA PATEZ ROCHA	7º NOTURNO

FONTE: CPA/FASAVIC



Anexo III

COMITÊ DE APOIO À AVALIAÇÃO – CA DO CURSO DE DIREITO

NOME	PERÍODO
BIANCA SANTANA CÔRTEZ	1º MATUTINO
LEANDRO SOUZA OLIVEIRA	1º NOTURNO
VÍCTOR DE SOUSA CAMILO	2º MATUTINO
MARIA APARECIDA NOGUEIRA	2º NOTURNO
CAMILA SIMONASSI DANTAS ALVES	3º MATUTINO
INGRID FERNANDES DA SILVA	3º NOTURNO
SÔNIA REGINA VIANA SANTANA CÔRTEZ	4º MATUTINO



Anexo IV

COMITÊ DE APOIO À AVALIAÇÃO – CA DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL

NOME	PERÍODO
CAIO VINICIUS SALA GUEDES	3º MATUTINO
KARINA AMORIM NETO SANTOS	5º MATUTINO
JEFFERSON QUEIRZ CAIRES	6º MATUTINO
ALEXSANDRA SILVA SANTOS	6º NOTURNO
BRUNO ALMEIDA REIS	7º MATUTINO
JÚLIO CESAR QUARESMA DE SOUSA	7º NOTURNO

FONTE: CPA/FASAVIC